

Số: /KH-BVDLTTNT

Khánh Hòa, ngày tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH

Chuyển đổi số của Bệnh viện Da liễu – Tâm thần Ninh Thuận năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 1155/KH-SYT ngày 13/02/2026 của Sở Y tế tỉnh Khánh Hoà về Chuyển đổi số của Sở Y tế năm 2026;

Bệnh viện Da liễu – Tâm thần Ninh Thuận xây dựng Kế hoạch Chuyển đổi số như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số trong toàn bộ hoạt động chuyên môn, quản lý, điều hành và cung cấp dịch vụ y tế tại Bệnh viện Da liễu – Tâm thần Ninh Thuận; nâng cao hiệu quả công tác quản lý của Ban Giám đốc, các khoa, phòng; hỗ trợ viên chức, người lao động xử lý công việc trên môi trường số; tạo điều kiện thuận lợi cho người dân tiếp cận, sử dụng dịch vụ y tế của bệnh viện một cách nhanh chóng, minh bạch, hiệu quả.

- Triển khai hiệu quả các nhiệm vụ chuyển đổi số theo Kế hoạch chuyển đổi số của Sở Y tế; bảo đảm an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động khám bệnh, chữa bệnh và quản trị bệnh viện; từng bước hoàn thiện mô hình bệnh viện số, góp phần phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số trong lĩnh vực y tế; đóng góp tích cực vào việc nâng cao chỉ số chuyển đổi số (DTI) của tỉnh.

2. Mục tiêu cụ thể

a) Phát triển chính quyền số trong bệnh viện

- 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của bệnh viện (nếu có) đủ điều kiện được công bố trực tuyến toàn trình và tích hợp trên Cổng Dịch vụ công; 100% hồ sơ được tiếp nhận, xử lý trên môi trường điện tử theo quy định.

- Duy trì 100% văn bản trao đổi giữa bệnh viện với Sở Y tế và các cơ quan liên quan dưới dạng điện tử (trừ văn bản thuộc danh mục bí mật nhà nước); 100%

hồ sơ công việc nội bộ được xử lý trên môi trường mạng thông qua hệ thống quản lý văn bản và điều hành.

- 100% báo cáo định kỳ, báo cáo thống kê chuyên ngành được thực hiện qua Hệ thống báo cáo của tỉnh và các phần mềm chuyên ngành theo quy định; bảo đảm kết nối, chia sẻ dữ liệu đầy đủ, kịp thời.

- Người dân khi sử dụng dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh tại bệnh viện được định danh và xác thực thông qua tài khoản định danh điện tử VNeID theo quy định; tăng cường tích hợp, khai thác Sổ sức khỏe điện tử trong quản lý hồ sơ khám bệnh, chữa bệnh.

- Tỷ lệ cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính (nếu có) và các giấy tờ chuyên môn dưới dạng điện tử đạt 100% theo lộ trình của ngành; phân đầu mức độ hài lòng của người bệnh và thân nhân đạt từ 95% trở lên.

- 100% hệ thống thông tin của bệnh viện (phần mềm quản lý bệnh viện, hệ thống lưu trữ dữ liệu, hệ thống mạng nội bộ...) được xác định và phê duyệt cấp độ an toàn thông tin theo quy định; triển khai đầy đủ phương án bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ.

b) Phát triển kinh tế số

- 100% hoạt động thu viện phí, thanh toán dịch vụ y tế tại bệnh viện áp dụng hóa đơn điện tử theo quy định.

- Phân đầu trên 80% hợp đồng kinh tế, hợp đồng mua sắm, dịch vụ của bệnh viện được ký kết và lưu trữ dưới dạng hợp đồng điện tử theo quy định pháp luật.

- Đẩy mạnh thanh toán viện phí không dùng tiền mặt, phân đầu đạt tối thiểu 90% tổng số giao dịch thanh toán tại bệnh viện.

c) Phát triển xã hội số trong bệnh viện

- Từng bước triển khai cấp và sử dụng chứng thư chữ ký số, chữ ký điện tử cho viên chức, người lao động; phân đầu tối thiểu 10% viên chức được cấp chứng thư chữ ký số cá nhân phục vụ công tác chuyên môn và hành chính.

- 100% viên chức, người lao động sử dụng điện thoại thông minh phục vụ trao đổi công việc, khai thác các nền tảng số của ngành và của tỉnh.

- 100% khoa, phòng chuyên môn thực hiện trích/chuyển dữ liệu khám chữa bệnh theo quy định; khai thác và sử dụng Sổ sức khỏe điện tử tích hợp trên ứng dụng VNeID trong quá trình khám, chữa bệnh theo lộ trình của Bộ Y tế và Sở Y tế.

- 100% viên chức, người lao động được tuyên truyền, phổ biến và tập huấn về thói quen, trách nhiệm và kỹ năng cơ bản bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng trong hoạt động chuyên môn và quản lý bệnh viện.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

Chi tiết tại Phụ lục kèm theo.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số được bố trí từ ngân sách nhà nước cấp theo phân cấp quản lý hiện hành, kết hợp nguồn thu hợp pháp của bệnh viện, bảo đảm đầy đủ điều kiện triển khai các dự án, nhiệm vụ CNTT một cách hiệu quả, an toàn và tiết kiệm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Trong năm 2026, Bệnh viện tập trung củng cố, hoàn thiện việc triển khai bệnh án điện tử, bảo đảm 100% các khoa, phòng thực hiện thống nhất theo quy định.

- Tiếp tục khai thác hiệu quả, đồng thời nâng cấp, bổ sung hệ thống máy chủ hiện có nhằm đáp ứng yêu cầu lưu trữ bệnh án điện tử lâu dài tại Bệnh viện; hỗ trợ theo dõi liên tục các chỉ số sinh tồn của bệnh nhân nội trú, từng bước giảm thiểu việc ghi chép thủ công.

- Đẩy mạnh ứng dụng chữ ký số, hồ sơ điện tử và dịch vụ công trực tuyến trong công tác hành chính, quản lý và hoạt động chuyên môn của Bệnh viện.

Từng bước triển khai các hình thức thanh toán không dùng tiền mặt trong khám chữa bệnh, bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tế và khả năng tiếp cận của người dân trên địa bàn.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân tiếp cận, sử dụng hiệu quả các tiện ích và dịch vụ y tế số do Bệnh viện triển khai.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức – Hành chính – Kiểm soát nhiễm khuẩn

- Là đầu mối triển khai, hướng dẫn và giám sát toàn bộ các nhiệm vụ chuyển đổi số của bệnh viện.

- Bộ phận Công nghệ thông tin thuộc phòng tham mưu kỹ thuật, quản lý hạ tầng CNTT, phần mềm và hệ thống thông tin, hỗ trợ các khoa, phòng thực hiện

nhiệm vụ.

- Chịu trách nhiệm theo dõi tiến độ, tổng hợp báo cáo kết quả triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số của toàn bệnh viện.

2. Phòng Kế hoạch – Tài chính – Điều dưỡng - Chỉ đạo tuyến

- Chủ trì triển khai nhiệm vụ chuyên môn liên quan đến chỉ đạo tuyến, ứng dụng CNTT trong quản lý và hỗ trợ chuyên môn giữa các cơ sở y tế tuyến dưới và bệnh viện.

- Tham mưu Ban Giám đốc bố trí kinh phí từ ngân sách nhà nước và nguồn thu hợp pháp của bệnh viện; giám sát việc sử dụng kinh phí đúng mục tiêu, hiệu quả và tiết kiệm.

- Phối hợp với các khoa, phòng triển khai các dự án, nhiệm vụ chuyển đổi số liên quan đến hoạt động chuyên môn, thống kê, báo cáo và chia sẻ dữ liệu khám chữa bệnh.

3. Các khoa, phòng trực thuộc bệnh viện

- Chủ động triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số được giao, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng và tuân thủ các quy định về an toàn, an ninh thông tin.

- Phối hợp chặt chẽ với Bộ phận CNTT để đảm bảo kết nối, khai thác hiệu quả phần mềm và hệ thống thông tin dùng chung.

- Báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện định kỳ hoặc theo yêu cầu Ban Giám đốc.

Trên đây là Kế hoạch Chuyển đổi số năm 2026 của Bệnh viện Da liễu – Tâm thần Ninh Thuận./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (báo cáo);
- Ban Giám đốc BV;
- Các Khoa, Phòng BV;
- Lưu: VT, TCHCKSNK

GIÁM ĐỐC

Lê Văn Đồng

Phụ lục

DANH MỤC NHIỆM VỤ CHUYỂN ĐỔI SỐ NGÀNH Y TẾ NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-BVDLTTNT ngày /02/2026 của Bệnh viện Da liễu – Tâm thần Ninh Thuận)

TT	Tên nhiệm vụ, giải pháp	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian hoàn thành	Kết quả dự kiến
1	Lập kế hoạch triển khai chuyển đổi số tại bệnh viện	Phòng Tổ chức – Hành chính – Kiểm soát nhiễm khuẩn	Phòng Kế hoạch – Tài chính – Điều dưỡng - Chỉ đạo tuyến; các khoa, phòng trực thuộc	Quý I/2026	Kế hoạch
2	Triển khai nâng cấp hạ tầng CNTT, hệ thống mạng, phần mềm quản lý bệnh viện	Phòng Tổ chức – Hành chính – Kiểm soát nhiễm khuẩn	Phòng Kế hoạch – Tài chính – Điều dưỡng - Chỉ đạo tuyến; các khoa, phòng trực thuộc	Quý II/2026	Báo cáo
3	Sử dụng và duy trì Sổ sức khỏe điện tử tích hợp VNeID trong khám chữa bệnh	Phòng Tổ chức – Hành chính – Kiểm soát nhiễm khuẩn	Các khoa, phòng trực thuộc	Cả năm	100% hồ sơ khám bệnh cập nhật trên VNeID, đồng bộ dữ liệu
4	Triển khai thanh toán viện phí không dùng tiền mặt	Phòng Kế hoạch – Tài chính – Điều dưỡng - Chỉ đạo tuyến	Khoa Khám bệnh, khoa Da liễu, khoa Tâm thần	Cả năm	>90% giao dịch thanh toán không dùng tiền mặt
5	Triển khai thử nghiệm hệ thống EMR, hồ sơ	Phòng Tổ chức – Hành chính – Kiểm soát nhiễm	Phòng Tổ chức – Hành chính – Kiểm soát nhiễm	Quý III–IV/2026	Hệ thống hồ sơ bệnh án điện tử

	bệnh án điện tử	khuẩn	khuẩn; Phòng Kế hoạch – Tài chính – Điều dưỡng - Chỉ đạo tuyến		đã được triển khai hoàn tất tại các khoa/phòng; sẽ tiếp tục hoàn thiện và cập nhật khi có yêu cầu thay đổi hoặc bổ sung
6	Xây dựng nền tảng quản lý dữ liệu y tế dùng chung tại bệnh viện	Phòng Tổ chức – Hành chính – Kiểm soát nhiễm khuẩn	Phòng Kế hoạch – Tài chính – Điều dưỡng - Chỉ đạo tuyến; các khoa, phòng trực thuộc	Quý III/2026	Nền tảng hoàn thiện, dữ liệu liên thông nội bộ
7	Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng số cho viên chức, nhân viên	Phòng Tổ chức – Hành chính – Kiểm soát nhiễm khuẩn	Phòng Kế hoạch – Tài chính – Điều dưỡng - Chỉ đạo tuyến; các khoa, phòng trực thuộc	Cả năm	≥90% viên chức, nhân viên được tập huấn
8	Nâng cao an toàn thông tin, bảo mật dữ liệu bệnh viện	Phòng Tổ chức – Hành chính – Kiểm soát nhiễm khuẩn	Phòng Kế hoạch – Tài chính – Điều dưỡng - Chỉ đạo tuyến; các khoa, phòng trực thuộc	Cả năm	Đảm bảo an toàn thông tin, bảo mật dữ liệu bệnh viện
9	Hỗ trợ triển khai khám chữa bệnh từ xa, tư vấn sức khỏe trực tuyến	Phòng Tổ chức – Hành chính – Kiểm soát nhiễm khuẩn	Phòng Kế hoạch – Tài chính – Điều dưỡng - Chỉ đạo tuyến; các khoa, phòng trực thuộc	Cả năm	Bệnh viện dự kiến triển khai dịch vụ khám chữa bệnh từ xa và tư vấn sức khỏe trực tuyến khi có đủ điều

					kiện và hướng dẫn; tiến độ sẽ được cập nhật theo thực tế.
--	--	--	--	--	---